

# [ 貸会議室使用申込書 ]

申込日	20 年 月 日 ( )			
利用日時	20 年 月 日 ( )			
	:	~	:	
(24時間表示) ※入室から退室迄、準備・撤収時間を含みます。				
案内板表示	社名・団体名			
	催事名			
※1Fエントランスと3F(ご利用フロア)に表示します。不要・持込の場合は○で囲ってください。→ <b>不要・持込</b>				
催事内容				
利用施設 <small>※ご利用の会議室を○で囲って下さい。</small>	会議室 A+B	利用人数	人	
	会議室 A	利用人数	人	
	会議室 B	利用人数	人	
	会議室 C	利用人数	人	
	会議室 D	利用人数	人	
		利用人数	人	
利用形態	学校式    口の字型    コの字型    その他( )		<small>※ご希望形態を○で囲って下さい。その他は設置図を添付して下さい。</small>	
利用者名	社名・団体名			
	住所	〒		
	代表者名			
	担当者名		当日担当者名	
	連絡先	TEL	FAX	
	E-MAIL			
支払日	年 月 日	<b>注：お支払はご利用日より3日前(土日除く)迄にお振込をお願いいたします。</b>		
利用備品 <small>※「備品使用料一覧」をご覧の上ご希望の備品を○で囲って下さい。</small>	無料	講演台【各室1台】    ホワイトボード【A室=2台,他室=1台】	※収容数以外の机・椅子・講演台・ホワイトボードの追加は有料。 有料その他欄にご記入下さい。 ※音声コードはA・A+B室スピーカー用。B・C・D室はスピーカー設置なし。	
		延長コード ( )本    音声コード【A・A+B室用】		
	有料	マイク【A・A+B室用】	有線：( )本 ワイヤレス：ハンド( )本 ・ ピン( )本	※計5本迄ご利用可。 有線は3本迄 ワイヤレスは2本迄(ハンド・ピン組合せ可)
		マイク【C室用】	ポータブル：( )本	※2本迄 (B・D室でのご利用は応相談)
プロジェクター    スクリーン    レーザーポインター    DVDプレーヤー    BDプレーヤー    CDラジカセ    卓上ライト    ノートPC 水差セット    ハンガーラック( )台    その他( )				
その他	お弁当 ( )人分    ケータリング ( )人分			
備考欄				

必ず『ご利用規約』をご覧の上お申込下さい。ご利用日の2週間前よりキャンセル料が発生しますのでご承知おき下さい。

ご利用の際は館内利用規則に従っていただきます。

暴力団関係者及び反社会的勢力の方のご利用は固くお断りいたします。

上記暴力団及び反社会的勢力の関係者が使用しないことをお約束していただくためご署名及びご捺印を下記にお願いいたします。

署名欄

印

《この欄は記入しないで下さい。》

受付日

20 年 月 日 ( )

受付者名